



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

### PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – EDITAL 002/2023 SMS

O **MUNICÍPIO DE ELÓI MENDES**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 20.347.225/0001-26, com sede na Rua Cel. Horácio Alves Pereira, nº 335, centro, Elói Mendes/MG, representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **PAULO ROBERTO BELATO CARVALHO**, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, pela gestora a **SRA. ELIANA ASSUNÇÃO FRANCO CODIGNOLE**, no uso de suas atribuições legais, considerando especialmente a necessidade de imediata instalação do Programa Saúde da Família nos bairros Jardim das Palmeiras e Centro, torna pública a realização de processo de seleção simplificada para candidatos interessados na contratação temporária para desempenhar atividades nos seguintes cargos:

CARGO	VAGAS	ESCOLARIDADE	JORNADA	VENCIMENTOS
TNS/MEDICO PSF	02 + CR*	Curso superior de medicina - habilitação profissional; e inscrição no respectivo Conselho Regional de Medicina	40 HORAS SEMANAIS	R\$ 13.187,00 (+R\$500,00 vale alimentação)
TNS/ENFERMEIRO	02 + CR*	Curso superior de enfermagem - habilitação profissional; e inscrição no Conselho Regional de Enfermagem	40 HORAS SEMANAIS	R\$ 3.821,00 (+R\$500,00 vale alimentação)
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	06 + CR*	Ensino Fundamental com Curso complementar para habilitação profissional; e inscrição no Conselho Regional de Enfermagem	40 HORAS SEMANAIS	R\$ 1.504,00 (+R\$500,00 vale alimentação)

#### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

**1.1** - O Processo Seletivo será realizado pela Secretaria Municipal de Saúde, sob a supervisão da Comissão de Processo Seletivo instituída pela Portaria nº 3.548/2022, designando neste ato os membros para supervisionar e acompanhar a realização do presente processo: Ana Claudia de Paiva, Pamela Vergino e Iara Rosario Matos.



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

**1.1.1** - As vagas são para, primordialmente, suprir a demanda da Secretaria Municipal de Saúde que exsurge da inexistência de aprovados em concurso público para imediata nomeação ou contratação temporária. Sobremaneira para instalação do PSF Centro e PSF Jardim das Palmeiras.

**1.2** - A realização do certame seguirá as datas e prazos previstos de acordo com o seguinte cronograma, observado o horário oficial de Brasília:

DATA	HORÁRIO	ATIVIDADE	LOCAL
31/05/2023 a 07/06/2023	Até 9h	Inscrições online e gratuita - preenchimento completo dos dados.	link <a href="https://forms.gle/BQ233WeCdUJdU1Mm9">https://forms.gle/BQ233WeCdUJdU1Mm9</a>
31/05/2023 a 07/06/2023	Até 23h59	Remessa da documentação de inscrição pelo endereço eletrônico <a href="mailto:editais@eloimendes.mg.gov.br">editais@eloimendes.mg.gov.br</a>	<a href="mailto:editais@eloimendes.mg.gov.br">editais@eloimendes.mg.gov.br</a> Assunto: Processo Seletivo 002.2023 - SMS - Nome do Candidato - documentos inscrição
12/06/2023	10h	Publicação da relação de inscritos no site <a href="http://www.eloimendes.mg.gov.br">www.eloimendes.mg.gov.br</a>	Sítio oficial do município de Elói Mendes
12/06/2023	17h	Divulgação do resultado preliminar da seleção no site <a href="http://www.eloimendes.mg.gov.br">www.eloimendes.mg.gov.br</a> e mural de aviso	Sítio oficial do município de Elói Mendes
13/06/2023	Até as 23h59	Interposição de recursos da classificação preliminar pelo endereço eletrônico <a href="mailto:editais@eloimendes.mg.gov.br">editais@eloimendes.mg.gov.br</a>	<a href="mailto:editais@eloimendes.mg.gov.br">editais@eloimendes.mg.gov.br</a> Assunto: Processo Seletivo 002.2023 - SMS - Nome do Candidato - Recurso
14/06/2023	17h	Decisão de recursos e Classificação Final / Publicação no Órgão Oficial e Site da Prefeitura	Sítio oficial do Município de Elói Mendes
A partir de 15/06/2023	10h	Convocação para o exercício	Sítio oficial do Município de Elói Mendes



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

---

**1.2.1** - O acompanhamento de toda a divulgação no site [www.eloimendes.mg.gov.br](http://www.eloimendes.mg.gov.br) é obrigatório para a ciência das realizações de todas as etapas, sendo de responsabilidade do candidato acompanhar todas as publicações, pois o não comparecimento em uma das etapas acarreta a desclassificação.

**1.3** - O cronograma é uma previsão e, dependendo do número de inscritos, de recursos, intempéries ou por decisão da Comissão de Processo Seletivo poderá sofrer alterações que serão divulgadas, sendo de responsabilidade do candidato acompanhar as alterações nos meios de divulgação do certame.

**1.4** - O Edital do Processo Seletivo Público, os demais comunicados e avisos aos candidatos, a relação de inscritos, os julgamentos realizados, convocações e todos os demais atos do Processo Seletivo Público, serão publicados no sítio do Processo Seletivo no seguinte site: [www.eloimendes.mg.gov.br](http://www.eloimendes.mg.gov.br).

**1.5** - A contratação dos candidatos aprovados, dentro do número de vagas deste certame, atenderá a necessidade da Prefeitura Municipal, respeitada a ordem de classificação, podendo ser chamados mais candidatos aprovados conforme a necessidade para o serviço público, no decorrer da validade do processo seletivo.

**1.6** - O prazo de validade do Processo Seletivo é de 01 (um) ano, contados da publicação do Decreto de homologação do resultado final do certame, prorrogável uma vez, por igual período, a critério da Administração Municipal de Elói Mendes - MG.

## **2. DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS**

**2.1.** Cada um dos cargos disponíveis no presente processo possui suas atribuições, jornada de trabalho e requisitos mínimos conforme



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

disposições da Lei Municipal nº 1.879, de 20 de dezembro de 2022, anexo II, combinado com as disposições das Leis Municipais nº 575/98 e 353/94.

### **3. DO REGIME JURÍDICO E PRAZO DE CONTRATAÇÃO**

3. O regime jurídico será o de contrato e o prazo para contratação será por tempo determinado nos termos da Lei nº 353/94 combinada com a Lei 1.820/22, com vigência nos termos da legislação vigente, respeitada a necessidade e justificativa de cada contratação, a qual deverá ser expressa no contrato temporário.

### **4. FUNDAMENTAÇÃO E JUSTIFICATIVA**

4. Contratação de excepcional interesse público, nos termos do art. 37 da Constituição Federal que exsurge ante a inexistência de aprovados em concurso público para imediata convocação e efetivação e/ou contratação temporária, visando a implantação dos PSF's Jardim das Palmeiras e Centro.

### **5. REQUISITOS BÁSICOS PARA ADMISSÃO NO CARGOS**

5.1. São requisitos básicos para investidura nos cargos a que se refere o presente Processo Seletivo:

5.1.1 – Ter sido aprovado e classificado no processo seletivo, na forma estabelecida neste Edital;

5.1.2 – Ser brasileiro nato ou naturalizado, ou no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo Estatuto de Igualdade entre Brasileiros e Portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, na forma do disposto no art. 12 § 1º da Constituição Federal/88, combinado com o Decreto Federal n.º 70.436/72;



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

---

5.1.3. gozar dos direitos políticos;

5.1.4. estar quite com as obrigações eleitorais;

5.1.5. estar quite com as obrigações do Serviço Militar, para os candidatos do sexo masculino;

5.1.6. ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos, salvo se já emancipado;

5.1.7. ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo/especialidade para o qual concorreu e se classificou, comprovadas por exame médico admissional.

5.1.8. ter habilitação legal e apresentar documento que comprove a aptidão para o exercício da profissão, conforme exigência para o cargo;

5.1.9. possuir todos os requisitos exigidos para o cargo constante deste Edital, com documentação hábil à data da inscrição;

5.1.10. cumprir as determinações deste Edital.

### **6. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS PARA INSCRIÇÃO**

6.1. A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na aceitação irrestrita das instruções e das condições do Processo Seletivo Público, tais como se acham estabelecidas neste Edital, bem como em eventuais aditamentos, comunicações, instruções e convocações relativas ao certame, que passarão a fazer parte do instrumento convocatório como se nele estivessem transcritos e acerca dos quais não poderá o candidato alegar desconhecimento.



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

---

**6.2.** Ao se inscrever o candidato concorda com o acesso por terceiros, por qualquer meio, dos seus dados de identificação, títulos apresentados, resultados das avaliações a que for submetido e classificação no presente Processo Seletivo Público.

**6.3.** A participação no presente Processo Seletivo iniciar-se-á pela inscrição, que deverá ser efetuada no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital.

**6.4.** O candidato poderá se inscrever neste edital com apenas uma inscrição, havendo mais de uma inscrição para o mesmo candidato, será deferida (validada) a inscrição mais recente.

**6.5.** Após tomar conhecimento de todos os requisitos e condições exigidos para assumir o cargo, bem como das regras constantes neste edital, o candidato inscrito tem o dever de acompanhar as publicações e suas possíveis alterações.

**6.6.** As informações prestadas no preenchimento do Requerimento de Inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, podendo ser indeferida ou anulada a inscrição por seu preenchimento incompleto ou de forma indevida.

**6.7.** A Comissão de Processo Seletivo poderá, a qualquer tempo, anular a inscrição, pontuação e admissão do candidato, se verificada falsidade em qualquer declaração ou documento exigido neste edital.

**6.8.** As inscrições serão realizadas exclusivamente na forma online, pelo link <https://forms.gle/BQ233WeCdUJdU1Mm9>, são gratuitas e deverão ser encaminhadas impreterivelmente nos prazos descritos no cronograma, exclusivamente para o endereço eletrônico: [editais@eloimendes.mg.gov.br](mailto:editais@eloimendes.mg.gov.br), com o assunto: Processo Seletivo 002.2023 – SMS – Nome do Candidato – documentos inscrição, contendo como anexo um arquivo único, no formato PDF, que conste cópia dos documentos pessoais e documentação comprobatória conforme anexo I do referido edital.



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

---

**6.9.** A inscrição implica no conhecimento e aceitação das regras e condições estabelecidas neste edital, seus termos aditivos, convocações bem como avisos publicados no endereço eletrônico do Processo Seletivo, que passarão a fazer parte do instrumento convocatório como se nele estivessem transcritos, acerca dos quais o candidato não poderá alegar desconhecimento, sendo sua responsabilidade manter-se informado, acompanhando as divulgações no site oficial [www.eloimendes.mg.gov.br](http://www.eloimendes.mg.gov.br).

**6.10.** Será cancelada a inscrição do candidato que: Prestar declarações falsas, inexatas, adulterar qualquer documento informado ou apresentado ou que não satisfizer as condições estabelecidas neste Edital.

**6.11.** No caso de cancelamento da inscrição serão anulados todos os atos dela decorrentes, a qualquer tempo, mesmo que o candidato tenha sido classificado e que o fato seja constatado posteriormente.

**6.12.** As inscrições poderão ser prorrogadas por necessidade de ordem técnica e/ou operacional o que poderá ser feito sem prévio aviso bastando, para todos os efeitos legais, a comunicação de prorrogação feita no site [www.eloimendes.mg.gov.br](http://www.eloimendes.mg.gov.br)

### **7. DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**

**7.1.** Às pessoas com deficiência é assegurado o direito de se inscreverem neste Processo Seletivo público, desde que sua deficiência seja compatível com as atribuições a que pretende concorrer, atestado por laudo emitido por profissional competente, sendo-lhes reservadas 20% (vinte por cento) das vagas oferecidas, conforme Lei Federal nº 9.508/18, os quais integrarão lista de chamada especial.

**7.2.** Consideram-se pessoas com deficiência aquelas que se enquadram nas categorias discriminadas no artigo 4º do Decreto Federal n.º 3.298/99 e as alterações constantes do artigo 7 do Decreto Federal n.º 5.296/04.



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

---

7.3. O resultado final do Processo Seletivo será publicado em duas listas: lista geral e lista especial. A primeira trará a relação de todos os candidatos aprovados e classificados, inclusive das pessoas com deficiência.

7.4. O candidato com deficiência concorrerá a todas as vagas oferecidas no cargo escolhido, utilizando-se da vaga reservada somente quando, tendo sido aprovado, não puder ser admitido através de sua classificação na lista geral.

7.5. O candidato que se declarar pessoa com deficiência, participará do presente Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos.

7.6. Para concorrer às vagas reservadas o candidato deve realizar sua inscrição e nela declarar-se pessoa com deficiência em seguida providenciar e obrigatoriamente atender ao requisito do item 7.1.

7.7. Os candidatos inscritos para as vagas reservadas às pessoas com deficiência que deixarem de atender, no prazo e condições determinados pelo Edital os requisitos, terão sua inscrição como pessoa com deficiência invalidada e passarão a ser considerados como não portadores de deficiência.

## 8. DAS INSCRIÇÕES





## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

---

**8.1.** As inscrições deste Processo Seletivo serão a título gratuito.

**5.2.** No ato da inscrição, o candidato deverá declarar seu conhecimento quanto às condições exigidas para a inscrição e que se submete às normas expressas neste Edital;

**8.3.** A declaração falsa sujeitará ao candidato as sanções legais, aplicando-se ainda o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto Federal nº 83.936, de 06 de setembro de 1.979.

**8.4.** Para efetivação da inscrição, o candidato deverá remeter para a Comissão de Processo Seletivo (conforme cronograma), via e-mail, [editais@eloimendes.mg.gov.br](mailto:editais@eloimendes.mg.gov.br) constando no campo assunto "Processo Seletivo002.2023 - SMS - Nome do Candidato - documentos inscrição", os seguintes documentos:

**8.4.1.** Carteira de Identidade;

**8.4.2.** CPF;

**8.4.3.** Se do sexo masculino, carteira de reservista, Carteira de Dispensa de Incorporação ou documento equivalente;

**8.4.4.** Título de eleitor e comprovante de estar quite com a justiça eleitoral, podendo apresentar certidão atualizada da justiça eleitoral ou último comprovante de votação;

**8.4.5.** Carteira de Trabalho;

**8.4.6.** Comprovante de residência;

**8.4.7.** Comprovante de graduação para o cargo pretendido - acompanhado do histórico escolar;

**8.4.8.** Registro no Conselho de Classe, ativo, com jurisdição na área onde ocorrerá o exercício;



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

---

**8.4.9.** Comprovante de Títulos conforme Anexo I;

**8.5.** Para a efetiva contratação, os candidatos deverão apresentar as vias originais dos documentos encaminhados via e-mail para a inscrição.

### **9. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO**

**9.1.** Esta seleção constará de Prova de Títulos e Cursos de aperfeiçoamento profissional de caráter classificatório, tendo o total máximo de 20 (vinte) pontos, distribuídos conforme consta no Anexo I deste Edital.

**9.1.1.** A classificação dos candidatos será elaborada em ordem decrescente do total de pontos obtidos.

**9.2.** Em caso de empate na nota de classificação, terá preferência o candidato que, na seguinte ordem:

- a.** tiver idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, até o último dia de inscrição no presente processo seletivo, conforme artigo 27, parágrafo único, da Lei nº 10.741/2003 – Estatuto do Idoso;
- b.** tiver maior idade;
- c.** tiver exercido a função de jurado (conforme art. 440 do Código de Processo Penal), devendo ser comprovado mediante apresentação da competente certidão expedida pelo Tribunal de Justiça, com remessa junto a documentação de inscrição, para o e-mail [editais@eloimendes.mg.gov.br](mailto:editais@eloimendes.mg.gov.br) .



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

---

### **10. DOS RESULTADOS**

**10.1.** A listagem dos candidatos classificados será publicada no sítio oficial do município e afixada na recepção da Prefeitura Municipal de Elói Mendes, localizada na Rua Cel. Horácio Alves Pereira nº 335.

**10.2.** O resultado estará disponível no site da prefeitura municipal <https://eloimendes.mg.gov.br/e> com homologação por meio de Decreto.

### **11. DOS RECURSOS**

**11.1.** Caberão recursos contra o edital, contra o indeferimento da inscrição, preterição de formalidade essencial prevista no presente edital, resultados classificatórios e homologação do resultado final do Processo Seletivo.

**11.1.1.** Os recursos poderão ser interpostos no prazo estipulado no cronograma, a contar da publicação do ato que gerou a reclamação até as 17h00 do dia estipulado, com remessa pelo endereço eletrônico [editais@eloimendes.mg.gov.br](mailto:editais@eloimendes.mg.gov.br) constando no campo assunto: ““Processo Seletivo002.2023 – SMS – Nome do Candidato – recurso””.

**11.2.** Só serão analisados os requerimentos interpostos que preencherem todas as exigências do Edital e que forem entregues rigorosamente no prazo, findo o qual não serão aceitos.

**11.3.** A Comissão de Processo Seletivo não se responsabiliza pelo não recebimento dos recursos, enviados por meios alternativos.



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

---

**11.4.** Os recursos deverão conter o nome do candidato recorrente, CPF, nome do cargo pretendido.

**11.5.** Não serão recebidos recursos interpostos por qualquer outro meio a não ser o descrito neste Edital.

**11.6.** Os recursos intempestivos não serão conhecidos e os inconsistentes ou fora do padrão e sem fundamentação ou referência bibliográfica não serão providos.

**11.7.** As decisões dos recursos serão dadas a conhecer coletivamente através de ato publicado no site [www.eloimendes.mg.gov.br](http://www.eloimendes.mg.gov.br)

**11.8.** A decisão exarada nos recursos é irrecorrível na esfera administrativa.

### **12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**12.1.** O prazo de validade do Processo Seletivo é de 01 (um) ano, contados da publicação do Decreto de homologação do resultado final do certame, prorrogável uma vez, por igual período, a critério da Administração Municipal de Elói Mendes – MG.

**12.2.** A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das regras e condições estabelecidas neste edital.

**12.3.** O candidato classificado deverá manter junto ao Município de Elói Mendes, durante o prazo de validade desta Seleção Pública, seu endereço atualizado, visando eventuais convocações. Não lhe caberá qualquer recurso ou reclamação caso não seja possível convocá-lo por falta desta atualização.



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

---

**12.4.** Será automaticamente eliminado deste Processo Seletivo:

**a.** Candidato convocado que fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata, além das cominações penais e civis;

**b.** Não comparecer nos locais, datas e horários determinados em qualquer uma das convocações;

**c.** Infringir qualquer norma ou regulamento do presente edital;

**d.** O candidato que, ao ser convocado, não entrar em exercício da função no prazo de 10 (dez) dias.

**12.5.** As providências e atos necessários para a chamada e admissão dos candidatos aprovados classificados e habilitados são de competência e responsabilidade da Prefeitura Municipal de Elói Mendes.

**12.6.** A classificação neste Processo Seletivo não assegura ao candidato o direito de ingresso automático e nem a permanência no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Elói Mendes, devendo o candidato atender aos requisitos e à Prefeitura chamar dentro do prazo de validade do Processo Seletivo.

**12.7.** O candidato aprovado que não observar o cumprimento dos deveres dispostos no Estatuto do Servidor, e não se enquadrar nos dispositivos legais terá o contrato rescindido, no caso de falta grave somente a comunicação por escrito da chefia imediata acarreta na rescisão do contrato.

**12.8.** O endereço eletrônico indicado no presente edital será utilizado exclusivamente para remessa de documentos e recurso, não se destinando a informações complementares ou questionamentos.

### **13. DA HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL**



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

---

**13.1.** A homologação do resultado final deste Processo Seletivo se dará através de decreto do executivo, devidamente publicada nos meios legais e no endereço eletrônico do Processo Seletivo e no órgão oficial do município, com a classificação dos aprovados em ordem decrescente de notas.

**13.2** - Os atos e resultados serão divulgados no site [www.eloimendes.mg.gov.br](http://www.eloimendes.mg.gov.br)

### **14. DA CONVOCAÇÃO E CONTRATAÇÃO**

**14.1.** A aprovação e classificação neste Processo Seletivo não asseguram ao candidato o direito de ingresso imediato e automático no quadro da Prefeitura do Município de Elói Mendes. A admissão é de competência do Prefeito Municipal, dentro da validade do Processo Seletivo ou sua prorrogação, observada a ordem de classificação dos candidatos e das condições estabelecidas neste Edital.

**14.2.** As providências e atos necessários para a chamada e admissão dos candidatos aprovados/classificados são de competência e responsabilidade da Prefeitura Municipal de Elói Mendes.

**14.2.1.** É de responsabilidade de o candidato acompanhar a publicação dos atos de chamada e manter atualizando seus dados, endereço e telefones de contatos.

**14.3.** Após a classificação para assumir a vaga, o candidato terá prazo de 05 (cinco) dias corridos para providenciar/entregar a documentação completa solicitada no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Elói Mendes. Caso não respeite o prazo acima citado, o candidato poderá ser dispensado da vaga escolhida.



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

---

**14.3.1.** O não cumprimento dos quesitos necessários impede a admissão do candidato.

### **15. DA DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA**

**15.** A fiscalização e supervisão do certame estão a cargo da Comissão de Processo Seletivo designada neste ato conforme portaria 3.548/22, que será presidida pela servidora Ana Claudia de Paiva, com a participação dos seguintes membros: Pamela Vergino e Iara Rosario Matos.

### **16. DA INSPEÇÃO DE SAÚDE - EXAMES ADMISSIONAIS**

**16.1.** O candidato convocado neste Processo Seletivo Público será encaminhado para prévia inspeção de saúde.

**16.2.** O exame admissional, de caráter eliminatório, consistirá em avaliação médica realizada por profissional responsável indicado pelo município, onde será avaliada a saúde física para o exercício do cargo.

**16.3.** Será considerado aprovado no exame admissional somente o candidato com parecer "APTO" quando da conclusão dos mesmos.

**16.4.** Em caso de resultado INAPTO no exame admissional, o próximo candidato classificado será convocado, devendo ser submetido à prévia inspeção de saúde.

### **17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

---

**17.1.** O acompanhamento das publicações, editais, avisos e comunicados referentes ao Processo Seletivo são de responsabilidade exclusiva do candidato. Não serão prestadas por telefone informações relativas a número de inscritos por cargo e ao resultado do Processo Seletivo Público.

**17.2.** É de responsabilidade do candidato manter seu endereço, e-mail e telefone atualizados para viabilizar eventuais contatos que se façam necessários, na Prefeitura de Elói Mendes, até que expire a validade do Processo Seletivo, sob pena de considerar válidas as comunicações realizadas com base nos dados constantes nos registros.

**17.3.** A qualquer tempo poderá se anular a inscrição da prova e/ou tornar sem efeito a admissão do candidato, em todos os atos relacionados ao Processo Seletivo, quando constatada a omissão, declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com a finalidade de prejudicar direito ou criar obrigação.

**17.4.** Comprovada a inexatidão ou irregularidades nos dados e documentos apresentados, o candidato estará sujeito a responder criminalmente por seu ato.

**17.5.** Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado, sendo responsabilidade de o candidato manter-se informado, acompanhando as publicações no site [www.eloimendes.mg.gov.br](http://www.eloimendes.mg.gov.br).

**17.6.** As despesas relativas à participação do candidato no Processo Seletivo e à apresentação para a escolha de vagas e a admissão correrão a expensas do próprio candidato.

**17.7.** É vedada a inscrição neste Processo Seletivo de quaisquer membros da Comissão de Processo Seletivo, bem como de seus parentes até 2º grau.





## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

---

**17.8.** Na ocorrência de inscrição de parente, o membro da Comissão de Processo Seletivo deverá afastar-se e ser substituído por outro a ser designado através de Portaria.

**17.9.** As análises de documentos e classificação serão mantidas sob a responsabilidade da Comissão de Processo Seletivo, por um período de 03 (três) meses, após a homologação do resultado final, quando serão incinerados. Os demais apontamentos, após 06 (seis) meses da homologação do resultado serão incinerados, com registro em ata.

**17.10.** A Comissão do Processo Seletivo da Prefeitura do Município de Elói Mendes poderá justificadamente, alterar as normas previstas nos itens deste edital e seus desdobramentos, desde que com a finalidade de preservar o bom andamento do certame.

**17.11.** Os casos omissos e os casos duvidosos serão resolvidos conjuntamente, em caráter irrecorrível, pela Comissão do Processo Seletivo da Prefeitura do Município de Elói Mendes e Controladoria Geral do Município.

**17.12.** Fica eleito, para dirimir qualquer questão relacionada com o Processo Seletivo previsto neste Edital o Foro da Comarca de Elói Mendes/MG.

**17.13.** São partes integrantes deste edital os seguintes anexos:

Anexo I - Quadro de atribuição de pontos para avaliação de títulos

Elói Mendes, 30 de maio de 2023.

**PAULO ROBERTO BELATO CARVALHO**

Prefeito Municipal de Elói Mendes

**ELIANA ASSUNÇÃO FRANCO CODIGNOLE**

Secretário Municipal de Saúde



# SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

## ANEXO I

<b>QUADRO DE ATRIBUIÇÃO DE PONTOS PARA AVALIAÇÃO DE TÍTULOS</b>			
<b>TÍTULOS</b>		<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>VALOR MÁXIMO</b>
A	Diploma, devidamente registrado, ou certificado/declaração de conclusão de curso de Pós-Graduação " <i>stricto sensu</i> " em nível de Doutorado em área específica para a qual está inscrito, acompanhado do Histórico Escolar.	10,0	10,0
B	Diploma, devidamente registrado, ou certificado/declaração de conclusão de curso de Pós-Graduação " <i>stricto sensu</i> " em nível de Mestrado em área específica para a qual está inscrito, acompanhado do Histórico Escolar.	6,0	6,0
C	Certificado de conclusão de curso de Pós-Graduação " <i>lato sensu</i> ", em nível de Especialização, na área específica para a qual está inscrito, com carga horária mínima de 360 horas, acompanhado do Histórico Escolar onde constem disciplinas cursadas e respectiva carga horária	2,0	4,0
<b>TOTAL MÁXIMO DE PONTOS</b>			<b>20,0</b>



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

### ANEXO II

<b>CARGO:</b> TNS/MÉDICO - PSF
<b>RECRUTAMENTO:</b> CONCURSO PÚBLICO
<b>FORMA DE PROVIMENTO:</b> EFETIVO
<b>NÍVEL DE VENCIMENTO:</b> E-17
<b>ATRIBUIÇÕES:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dar atendimento, dentro de sua área de atuação, a grupos de diabéticos, hipertensos, hanseníase, gestantes e recém-nascidos;</li><li>- Desenvolver e executar atividades visando à melhoria do saneamento básico;</li><li>- Dirigir e coordenar serviços ligados à sua área de atuação;</li><li>- Executar atividades com o intuito de otimizar as ações do Programa da Saúde da Família - PSF;</li><li>- Supervisionar, orientar, dirigir e assessorar as atividades dos servidores sob sua responsabilidade;</li><li>- Coletar, apurar, selecionar e calcular dados para elaboração de quadros estatísticos e demonstrativos referentes à sua área;</li><li>- Redigir correspondências internas e externas;</li><li>- Minutar atos administrativos;</li><li>- Dirigir e assessorar serviços de arquivamento com o intuito de organizar as atividades relacionadas à sua área</li></ul>



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

de atuação;

- Baixar instruções em sua área de atuação e fazer cumprir normas e determinações superiores;
- Realizar, anualmente, junto com comissão designada para este fim, a avaliação de desempenho de servidores sob sua chefia, conforme regulamento a ser baixado pelo Prefeito Municipal;
- Executar atividades visando à cobertura vacinal, a diminuição do número de consultas nos postos de saúde e a diminuição dos casos de Tratamento Fora do Domicílio - TFD;
- Desenvolver programas de ação preventiva;
- Incentivar a união da comunidade para atividades de grupo (mutirões);
- Incentivar a criação de grupos de mães, jovens, alcoólicos anônimos, neuróticos anônimos e narcóticos anônimos;
- Realizar visitas em residências da comunidade;

**PRÉ-REQUISITOS:** Inscrição no Conselho Regional de Medicina  
- CRM

**ESCOLARIDADE:** Curso Superior de Medicina - habilitação profissional - residência oficial ou título de especialista.

**CARGA HORÁRIA:** 8 horas diárias / 40 horas semanais



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

**CARGO:** TÉCNICO DE NÍVEL SUPERIOR/ENFERMEIRO PSF

**RECRUTAMENTO:** CONCURSO PÚBLICO

**FORMA DE PROVIMENTO:** EFETIVO

**NÍVEL DE VENCIMENTO:** E-13.1

**ATRIBUIÇÕES:**

- Dar atendimento, dentro de sua área de atuação, a grupos de diabéticos, hipertensos, hanseníase, gestantes e recém-nascidos;
- Desenvolver e executar atividades visando à melhoria do saneamento básico;
- Dirigir e coordenar serviços ligados à sua área de atuação;
- Executar atividades com o intuito de otimizar as ações do Programa da Saúde da Família - PSF;
- Supervisionar, orientar, dirigir e assessorar as atividades dos servidores sob sua responsabilidade;
- Coletar, apurar, selecionar e calcular dados para elaboração de quadros estatísticos e demonstrativos referentes à sua área;
- Redigir correspondências internas e externas;
- Minutar atos administrativos;
- Dirigir e assessorar serviços de arquivamento com o intuito de organizar as atividades relacionadas à sua área de atuação;



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

- Baixar instruções em sua área de atuação e fazer cumprir normas e determinações superiores;
- Realizar, anualmente, junto com comissão designada para este fim, a avaliação de desempenho de servidores sob sua chefia, conforme regulamento a ser baixado pelo Prefeito Municipal;
- Executar atividades visando à cobertura vacinal, a diminuição do número de consultas nos postos de saúde e a diminuição dos casos de Tratamento Fora do Domicílio - TFD;
- Desenvolver programas de ação preventiva;
- Incentivar a união da comunidade para atividades de grupo (mutirões);
- Incentivar a criação de grupos de mães, jovens, alcoólicos anônimos, neuróticos anônimos e narcóticos anônimos;
- Realizar visitas em residências da comunidade.

**PRÉ-REQUISITOS:** Inscrição no Conselho Regional de Enfermagem  
- COREN

**ESCOLARIDADE:** Nível superior completo em enfermagem

**CARGA HORÁRIA:** 8 horas diárias / 40 horas semanais



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ELÓI MENDES

Rua: Cel. Horácio Alves Pereira, 245 – Centro.

Elói Mendes – MG Tele fax: (35) 3264 – 2599

<b>CARGO:</b> AUXILIAR DE ENFERMAGEM
<b>RECRUTAMENTO:</b> CONCURSO PÚBLICO
<b>FORMA DE PROVIMENTO:</b> EFETIVO
<b>NÍVEL DE VENCIMENTO:</b> E-7
<b>ATRIBUIÇÕES:</b>  - Executar atividades correspondentes à sua respectiva formação profissional de Auxiliar de Enfermagem;  - Executar serviços de auxiliar de enfermagem, auxiliando os profissionais de nível superior em curativo, limpeza e serviços afins, obedecendo as regras do Conselho Regional de Enfermagem;  - Orientar, quando solicitado, o trabalho de outros funcionários, fiscalizando a esterilização de salas, roupas de cama, quartos e materiais;  - Desenvolver atividades de programação em sua área de atuação;  - Obedecer às regras de acidente de trabalho e  - Executar tarefas fins.
<b>PRÉ-REQUISITOS:</b> Inscrição no Conselho Regional de Enfermagem - COREN
<b>ESCOLARIDADE:</b> Ensino fundamental com curso complementar
<b>CARGA HORÁRIA:</b> 8 horas diárias / 40 horas semanais